



UNIVERSITÀ DI PAVIA

AVVISO

Laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali (classe L-36)

Anno accademico 2023 – 2024

DATA E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA DI VALUTAZIONE [PROVA DI INGRESSO]

Gli studenti che intendono **isciversi** al primo anno del Corso di Laurea in Scienze politiche e delle Relazioni Internazionali devono sostenere una **prova di valutazione [prova di ingresso] non selettiva**, per accettare il livello delle conoscenze possedute.

1. DATE SVOLGIMENTO PROVE DI VALUTAZIONE

ISCRIZIONE ALLA PROVA DI VALUTAZIONE <i>registrarsi al link https://studentonline.unipv.it/esse3/Home.do selezionare SEGRETERIA>PROVA DI VALUTAZIONE DELLE CONOSCENZE SCIENZE POLITICHE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI e iscriversi al concorso.</i>	COLLAUDO <i>solo per chi effettua la prova online da casa</i>	PROVA DI VALUTAZIONE <i>in modalità online da casa e in presenza</i>
dal 12 giugno al 3 luglio	10 luglio	14 luglio
dal 22 agosto al 12 settembre	21 settembre	26 settembre
dal 19 settembre al 10 ottobre	19 ottobre	24 ottobre

Durante l'iscrizione alla prova occorre scegliere se effettuarla online da casa o in presenza presso l'Università di Pavia e procedere al caricamento di una fotografia formato tessera ai fini dell'identificazione dei candidati.
Gli orari delle prove verranno pubblicati sul sito del Dipartimento nella sezione "[NOTIZIE DAL DIPARTIMENTO](#)"

Il candidato in situazione di disabilità, nel compilare l'iscrizione, deve indicare l'ausilio necessario in relazione alla propria situazione certificata e l'eventuale esigenza di tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova di valutazione:

- in caso di **disabilità di cui alla legge n. 104/1992** si ha diritto ad un tempo aggiuntivo pari al 50% in più rispetto a quello definito per la prova di valutazione;

- in caso di **diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA)**, di cui alla Legge n. 170/2010, si ha diritto ad un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per la prova di valutazione.

La **certificazione di disabilità** deve essere allegata in fase di iscrizione al concorso oppure accedendo alla propria **Area riservata > Menu > Segreteria > Dichiarazione Invalidità/DSA** e deve avere le seguenti caratteristiche:

- comprovare tipo e grado di disabilità riconosciuto;
- essere rilasciata da una commissione medica competente per territorio;
- essere accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese, se rilasciate in un Paese estero.

Il Centro SAISD, in base alla certificazione presentata, procederà con l'assegnazione degli ausili.

In caso di necessità potrà contattare il Servizio Assistenza e Integrazione Studenti Disabili (SAISD) scrivendo a disabili@unipv.it.

2. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA DI VALUTAZIONE

La prova di valutazione si svolge in modalità online ed è possibile scegliere se sostenerla a distanza o presso l'Università di Pavia;

- avrà una **durata di 45 minuti** (più eventuale tempo aggiuntivo per le disabilità accertate);
- scaduto il tempo vengono tenute valide le risposte date fino a quel momento;
- consisterà nella risposta a un questionario di 30 domande chiuse riguardanti le seguenti aree:

- storia e cultura generale (8+8=16 quesiti)
- logica e matematica (8 quesiti)
- lingua inglese (6 quesiti)

Per la valutazione della prova si tiene conto dei seguenti criteri:

- 1 punto per ogni risposta esatta
- meno 0,33 punti (-0,33) per ogni risposta errata
- 0 punti per ogni risposta non data

3. MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI DEBITI FORMATIVI

Il Responsabile del corso di laurea indica specifici obblighi formativi aggiuntivi agli studenti che non hanno sostenuto la prova di valutazione o la cui prova non sia risultata positiva.

L'esito della prova per la sezione di lingua inglese è considerato solo a scopo statistico.

4. MODALITÀ DI ASSOLVIMENTO DEI DEBITI FORMATIVI

Gli studenti devono soddisfare gli obblighi formativi assegnati entro il primo anno di corso; a tal fine sono organizzate apposite attività didattiche, che si svolgeranno entro il primo semestre del primo anno di corso.

L'assolvimento degli obblighi formativi aggiuntivi (OFA) si intende comunque raggiunto qualora lo studente acquisisca almeno 9 CFU attraverso il superamento di esami tra quelli previsti al I anno.

Lo studente che non assolve l'obbligo formativo aggiuntivo (OFA) entro il 30 settembre del primo anno di corso è iscritto in posizione di "ripetente" per l'anno accademico successivo.

L'individuazione del livello di formazione linguistica e quindi la collocazione degli studenti nei percorsi di studio a loro più appropriati avverrà a cura dei docenti all'inizio delle lezioni.

***INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 -RGPD***

La presente informativa riguarda l'erogazione della didattica a distanza ed integra le informative rese ai componenti della comunità accademica (studenti, docenti, personale tecnico amministrativo, collaboratori) a cui si rimanda per approfondimenti. Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Pavia nella persona del Magnifico Rettore (sede C.so Strada Nuova n. 65, 27100 Pavia, PEC amministrazione-centrale@certunipv.it). Il Responsabile Protezione Dati – RPD è contattabile all'indirizzo privacy@unipv.it

Finalità del trattamento – base giuridica.

I dati saranno trattati dall'Università, nell'ambito del perseguitamento delle finalità didattiche istituzionali per erogare servizi didattici a distanza. I dati potranno essere altresì trattati per tutelare la sicurezza, integrità, riservatezza, del patrimonio e della struttura informatica dell'Ateneo e adempiere a tutti gli obblighi di legge, in particolare agli obblighi imposti dalla normativa emergenziale, a tutela della salute e della sicurezza pubblica. La base giuridica: art. 6, parr. 1, lett. e), 3, lett. b) e 9, par. 2, lett. g) del Regolamento UE 2016/679 e artt. 2-ter e 2-sexies del d. Lgs 196/2003. Non deve essere richiesto agli interessati uno specifico consenso al trattamento dei propri dati personali funzionali allo svolgimento dell'attività didattica a distanza, in quanto riconducibile – anche in modalità telematica – alle funzioni istituzionalmente assegnate all'Ateneo, sede primaria di istruzione superiore e ricerca, che opera in attuazione dell'art. 33 della Costituzione e dell'art. 6 della legge n. 168/1989 e s.m.i. dello Statuto e della normativa di settore.

Modalità del trattamento **GLI STRUMENTI:** saranno configurati in modo da minimizzare i dati personali da trattare e attivati i soli servizi necessari alla formazione.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati – Destinatari dei dati

I dati personali degli utenti potranno essere conosciuti e trattati, nel rispetto della vigente normativa in materia, da personale e da collaboratori dei competenti uffici dell'Università, autorizzati e adeguatamente istruiti dal Titolare o dai fornitori delle piattaforme utilizzate per i servizi on-line della didattica: il rapporto con il fornitore della piattaforma è regolato con contratto.

Conservazione

I dati personali verranno trattati per tutta la durata necessaria correlata al procedimento, coerentemente agli adempimenti connessi agli obblighi di legge e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati potranno essere conservati per adempire ad obblighi di legge e per la difesa e tutela dei diritti dell'Ateneo per il periodo necessario per il raggiungimento delle finalità indicate per le quali sono stati raccolti i dati e indicate nella informativa principale.

Diritti degli interessati.

Le/gli interessate/i possono esercitare i diritti sui dati previsti dagli artt. 15-21 del Regolamento (UE) 2016/679. L'apposita istanza è presentata al Titolare e/o al RPD, ovvero al Responsabile interno del trattamento, anche tramite e-mail.

Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati personali, si rinvia all'informativa estesa disponibile nella sezione privacy del sito istituzionale <https://privacy.unipv.it/wp-content/uploads/2020/06/informativididatticadistanziagiugno2020.pdf>.

Responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n.241 così come modificata dalla L. n.15/2005 è il Direttore del Dipartimento Dott.ssa Silvia Figni